



معهد المؤتية العاللي للتدريب
Centennial Higher Training Institute



سياسة التغذية الراجعة للمهام التي يؤديها المتدرب عند تقديم التدريب بالنمط الإلكتروني

الهدف

الغرض من هذه السياسة هو تحديد آلية تقديم التغذية الراجعة للمتدرب عند تقديم التدريب بالنمط الإلكتروني، كما تهدف هذه الوثيقة إلى توضيح طرق معهد المؤهبة العالي للتدريب في تزويد المتدرب بالتغذية الراجعة للمهام والأنشطة والاختبارات التي يقدمها المتدرب.

نطاق التنفيذ

تنطبق هذه السياسة على البرامج التطويرية والتأهيلية التي تقدم وفق النمط الإلكتروني (المتزامن - الغير متزامن) والتي تزيد مدة تنفيذها عن شهر .

بنود السياسة

- توضح بنود السياسة الآلية المتبعة في تقديم التغذية الراجعة للمتدرب على المهام المنجزة.
- يلتزم المدرب بتقديم التغذية الراجعة للأنشطة التي يقدمها المتدرب وذلك في مدة زمنية أقصاها ثلاثة أيام دون احتساب أيام الإجازات الرسمية.
- يلتزم المدرب بتقديم التغذية الراجعة للواجبات والاختبارات التي يقدمها المتدرب وذلك في مدة زمنية أقصاها سبعة أيام دون احتساب أيام الإجازات الرسمية.
- يلتزم المدرب بتقديم التغذية الراجعة على كافة المهام المنزلية التي يقوم بها المتدرب.
- يلتزم المدرب بتقديم التغذية الراجعة عن كافة المهام من خلال رفعها على نظام إدارة التعلم المعتمد.
- يلتزم المدرب بإتاحة التغذية الراجعة للمتدرب في كافة الفترة الزمنية للبرنامج التدريبي.
- يلتزم المدرب بالتنوع بين طرق التغذية الراجعة بما يتناسب مع نوع المهمة واحتياجات المتدرب.

الأدوار و لمسؤوليات

- مالك الوثيقة: معهد المؤهبة العالي للتدريب
- مراجعة السياسة وتحديثها: إدارة التعلم الإلكتروني في معهد المؤهبة العالي للتدريب.
- تنفيذ بنود السياسة وتطبيقها: المدرب الذي يقدم التدريب بالنمط الإلكتروني (المتزامن - الغير متزامن) .

الالتزام بالسياسة

- التزامات المعنيين بتطبيق هذه الوثيقة .
- يجب على معهد المؤهبة العالي للتدريب الالتزام بهذه الوثيقة.
- يجب على إدارة التعلم الإلكتروني في معهد المؤهبة العالي للتدريب متابعة تطبيق هذه السياسة.
- يجب على المدرب في معهد المؤهبة العالي للتدريب تطبيق ما ورد في هذه السياسة.
- قد يعرض أي انتهاك لهذه السياسة صاحب المخالفة إلى إجراء تأديبي حسب الإجراءات المتبعة في معهد المؤهبة العالي للتدريب.